

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

664540, Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Кирова, 57;
Тел. (3952) 448-886, факс (3952) 696-033, e-mail school-xcosh1@yandex.ru

Рассмотрено: педагогическим советом МОУ ИРМО
«Хомутовская СОШ №1» № 1 от 24.04. 2023 г.
Председатель педагогического совета МОУ ИРМО
«Хомутовская средняя общеобразовательная школа №1»

Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО «Хомутовская средняя
общеобразовательная школа №1»
О.И. Романова

Введено: в действие приказом № 156 от 24.04. 2023г.

С учетом мнения
общешкольного
родительского комитета
(протокол от 19.04.2023 № 3)
Совета обучающихся
(протокол от 22.03.2023 №3)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об одежде обучающихся (школьной форме) и внешнем виде в МОУ ИРМО «Хомутовская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Санитарными правилами 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021, приказом министерства образования Иркутской области от 27 августа 2014 года № 96- мпр «Об установлении типовых требований к одежде обучающихся в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», а также Уставом МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №1» (далее образовательная организация, ОО).

1.1. Данное Положение об одежде обучающихся (школьной форме) и внешнем виде обучающихся регламентирует основные требования к внешнему виду обучающихся, определяет права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей), классных руководителей и информирует о способах административных воздействий.

1.2. Настоящее Положение регламентирует требования к школьной одежде обучающихся (далее – школьная форма), а также к внешнему виду обучающихся.

1.3. Контроль за соблюдением обучающимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-воспитательному персоналу.

1.4. Школьная форма приобретается родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с предложенным описанием.

1.5. По решению родителей (законных представителей) обучающихся вводятся единые для данного классного коллектива варианты одежды, соответствующие требованиям настоящего Положения.

1.6. Школьная форма обеспечивает функционирование всех структурных компонентов образовательной деятельности (урок, факультатив, внеурочное занятие, внеклассное мероприятие) на весь период обучения.

1.7. Настоящее Положение принимается с учетом мнения общешкольного родительского комитета, Совета обучающихся.

1.8. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

2. Цели и задачи

2.1. Настоящее Положение разработано в целях:

2.2. Основной задачей данного Положения является упорядочение взаимоотношений между школой и родителями в вопросе внешнего вида обучающихся школы.

- укрепления дисциплины и порядка, эффективной организации образовательного процесса, поддержания учебно-деловой атмосферы, необходимой на учебных и внеурочных занятиях;
- обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни;
- соблюдения гигиенических требований, защиты жизни и здоровья обучающихся, а также выработки единых требований, выдвигаемых школой к внешнему виду обучающихся;
- создания условий для воспитания у обучающихся общей культуры и эстетики внешнего вида, для соблюдения обучающимися общепринятых норм делового стиля одежды;
- устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися.

3. Единые требования к внешнему виду и одежде обучающихся

Основные требования к внешнему виду обучающихся.

3.1. Требования к внешнему виду обучающихся: стиль одежды - деловой, классический.

3.2. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

Начальная школа:

Обучающиеся начальной школы посещают учебные занятия в одежде установленного образца:

Мальчики:

- брюки темно-синего цвета (классические);
- однотонный темно-синий жилет (вставка в клеточку); наличие жилета обязательно;
- однотонная рубашка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- туфли, ботинки темного цвета;
- парадная форма дополняется белой рубашкой, галстуком (в клетку).

Девочки:

- темно-синий сарафан в клетку,
- жилет удлиненный (вставка клетка) с классическими брюками синего цвета;
- классическая блуза или водолазка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- однотонные, не яркие колготы;
- туфли темного цвета;
- парадная форма дополняется белой блузой, белыми колготами.

Основная школа:

Юноши:

- жилет синего цвета;
- однотонная рубашка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- галстук;
- обувь: классические туфли, ботинки темного цвета;
- парадная форма дополняется белой рубашкой, галстуком (бабочкой).

Девушки:

- темно-синий жилет удлиненный с юбкой однотонные (можно в клетку), (длина юбки выше 5 см от колена);
- в холодное время года классические брюки синего цвета;

- классическая блуза или водолазка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- обувь - классические туфли темного цвета;
- парадная форма дополняется белой блузой.

Средняя школа:

Юноши:

- костюм синего цвета;
- однотонная рубашка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- галстук;
- обувь: классические туфли, ботинки темного цвета;
- парадная форма дополняется белой рубашкой, галстуком (бабочкой).

Девушки:

- темно-синее платье;
- классические брюки синего цвета и жилет;
- классическая блуза или водолазка (любые оттенки синего и голубого цвета);
- обувь - классические туфли темного цвета;
- парадная форма дополняется белым фартуком.

Спортивная форма учащихся:

- однотонная футболка, однотонные темного цвета спортивные брюки (шорты), спортивная толстовка, спортивная обувь на светлой подошве.

Спортивная школьная форма предназначена только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

В школе допускается единый цвет футболок (не белый) внутри одного классного коллектива.

3.2.1. Аккуратность и опрятность:

- ✓ одежда должна быть чистой, свежей, выглаженной;
- ✓ сменная обувь должна быть чистой;
- ✓ внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах); юноши должны быть гладко выбритыми.

При выборе одежды и обуви, при использовании косметических и парфюмерных средств сдержанность рассматривается как одно из главных правил делового человека. Выбор одежды, обуви, прически, маникюра, макияжа должен осуществляться с учетом приоритета жизни и здоровья. Длинные волосы мешают на уроках, падая на глаза, создают тень — портится зрение. На уроках физкультуры длинные ногти, массивные украшения, аксессуары на одежде и обуви и иная фурнитура могут травмировать не только самого обучающегося, но и окружающих.

Волосы: длинные волосы у девочек должны быть заплетены в косу или собраны в прическу; мальчики и юноши должны своевременно стричься, внешний вид должен быть ухоженным.

3.2.2. Обучающимся запрещается ношение в образовательной организации:

Не допускается использование в качестве повседневной школьной формы следующих вариантов одежды и обуви:

- джинсовая одежда;
- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали) вне уроков физической культуры;
- одежда бельевого стиля;
- одежда для активного отдыха, (толстовки и другие трикотажные кофты с капюшоном, шорты любые (классические, спортивные и т.п.), майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- мини-юбки;
- слишком короткие блузы, открывающие часть живота или спины;
- одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, юбки, лосины, чулки;
- прозрачные юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;

- декольтированные блузы;
- вечерние платья, одежда со стразами и паетками и т.п.;
- спортивная обувь вне уроков физической культуры;
- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- массивная обувь на высокой платформе;
- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
- туфли на чрезмерно высоком каблуке (допустимая высота каблука для девочек не более 4 см).
- рубашки в клетку, рубашки ярких «кричащих» цветов с контрастной цветовой гаммой, яркими надписями и любыми изображениями;
- наушники, солнцезащитные очки, чокеры, каффы и т.п.

3.2.3. Не разрешаются яркий макияж, маникюр, пирсинг. У девушек ногти средней длины, маникюр - бесцветный или с использованием лака светлых тонов без рисунков, наклеек и страз.

Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

Решение о введении требований к одежде для обучающихся образовательной организации принимается всеми участниками образовательной деятельности, учитывая материальные затраты малообеспеченных и многодетных семей.

4.Права и обязанности обучающихся

4.1.Обучающиеся имеют право вместе с родителями (законными представителями) выбирать школьную форму, соответствующую требованиям данного Положения.

4.2.Обучающиеся в общеобразовательной организации обязаны:

- ✓ носить школьную форму ежедневно согласно данного положения;
- ✓ бережно относиться к форме других обучающихся;
- ✓ приносить спортивную форму с собой в дни уроков по физической культуре или спортивных мероприятий;
- ✓ одежда должна быть чистой и выглаженной, обувь начищена.

4.3.Обучающимся запрещено:

- ✓ приходить на учебные занятия без школьной формы;
- ✓ приходить в спортивной форме на учебные занятия, кроме занятия по физической культуре;
- ✓ приходить на учебные занятия без сменной обуви.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

5.1.Родители (законные представители) обучающихся имеют право обсуждать на родительских комитетах класса вопросы, имеющие отношения к школьной форме, вносить предложения в отношении вида школьной формы.

5.2.Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ✓ приобрести школьную форму и обувь для своего ребенка;
- ✓ ежедневно контролировать внешний вид обучающегося перед выходом в школу в соответствии с настоящим Положением;
- ✓ следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать, гладить.

6.Права и обязанности классного руководителя в образовательной организации

6.1.Классный руководитель имеет право:

- ✓ разъяснить пункты настоящего Положения обучающимся и их родителям (законным представителям) под подпись;

- ✓ принимать активное участие в обсуждении вопросов выбора школьной формы, ее фасона;
- ✓ вносить предложения администрации общеобразовательной организации по вопросам обеспечения школьной формой обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей.

6.2. Классный руководитель обязан:

- ✓ проводить ежедневный контроль на предмет ношения обучающимися своего класса школьной формы перед началом учебных занятий;
- ✓ проводить с родителями (законными представителями) обучающихся разъяснительную работу по исполнению настоящего Положения;
- ✓ своевременно (в день наличия факта) ставить родителей (законных представителей) в известность об отсутствии школьной формы на их ребенке;
- ✓ действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

7. Ответственность обучающихся

7.1. За неисполнение или нарушение настоящих Требований к обучающимся могут быть применены меры воздействия, предусмотренные ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. Способы административных воздействий

Данное Положение является локальным актом общеобразовательной организации и подлежит обязательному выполнению всеми участниками образовательной деятельности. Несоблюдение обучающимися настоящего Положения является нарушением Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка.

В случае нарушения обучающимися данного Положения родители (законные представители) должны быть поставлены в известность классным руководителем.

За нарушение данного Положения к обучающимся могут применяться следующие виды дисциплинарной ответственности:

- ✓ вызов родителей (законных представителей) для беседы с классным руководителем, администрацией школы;
- ✓ постановка обучающегося на внутришкольный контроль.

9. Заключительные положения

Настоящее Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

Контроль за соблюдением обучающимися настоящих Требований осуществляется классными руководителями классов, в которых обучаются обучающиеся, иными педагогическими работниками, директором школы, его заместителями, Советом старшеклассников.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

664540, Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Кирова, 57;
Тел. (3952) 448-886, факс (3952) 696-033, e-mail school-xcosh1@yandex.ru

Рассмотрено: педагогическим советом МОУ ИРМО
«Хомутовская СОШ №1» № 1 от 24.04. 2020 г.
Председатель педагогического совета МОУ ИРМО
«Хомутовская средняя общеобразовательная школа
№1» _____ О.И.Романова

Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО «Хомутовская средняя
общеобразовательная школа №1»
_____ О.И. Романова
Введено: в действие приказом № 192 от 24.04. 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

МОУ «Хомутовская средняя общеобразовательная школа №1»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета общеобразовательного учреждения, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

Срок полномочий комитета — 1 год.

1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.

1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает, помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

IV. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).

4.11. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов комитета или все

5.6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по 1 представителю от параллели, по 2 представителя от класса ит.п.).

Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5.0 своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель комитета.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

664540, Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Кирова, 57;
Тел. (3952) 448-886, факс (3952) 696-033, e-mail school-xcosh1@yandex.ru

Рассмотрено: педагогическим советом МОУ ИРМО
«Хомутовская СОШ №1» № 1 от 24.04. 2020 г.
Председатель педагогического совета МОУ ИРМО
«Хомутовская средняя общеобразовательная школа
№1» _____ О.И.Романова

Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО «Хомутовская средняя
общеобразовательная школа №1»
_____ О.И. Романова
Введено: в действие приказом № 192 от 24.04. 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных взносах родителей (законных представителей) учащихся в

МОУ ИРМО «Хомутовская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) учащихся — это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями) на расчетный счет школы или кассу общешкольного родительского комитета.

1.2. Добровольные взносы родителей (законных представителей) учащихся могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и т.д. по согласованию с администрацией образовательного учреждения и при заключении договора между родителями (законными представителями) учащихся и администрацией школы.

1.3. Добровольные взносы родителей (законных представителей) могут быть заменены оказанием родителями (законными представителями) учащихся различных услуг школе (ремонтно-строительные работы, оформительские и другие работы) по согласованию с администрацией школы и при заключении договора о сотрудничестве между родителями (законными представителями) учащихся и администрацией образовательного учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) учащихся используются в течение всего учебного года администрацией школы по согласованию с Советом школы на:

- реализацию программы развития школы;
- реализацию образовательных программ школы;
- реализацию концепции развития школы;
- улучшение материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса.

3. Предмет деятельности

3.1. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) учащихся составляется администрацией школы с учетом:

- программы развития школы;
- образовательных программ;
- плана работы школы на год;
- заявка на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений школы.

3.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом школы.

3.3. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) учащихся согласовывается с Советом школы на первом заседании в начале учебного года и утверждается директором школы.

3.4. Администрация школы по мере необходимости отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) учащихся перед Советом школы.

3.5. Размеры добровольных взносов родителей (законных представителей) учащихся определяются ежегодно с учетом пожеланий и предложений родителей, представителей администрации школы или педагогического совета, а также с учетом сметы.

3.6. Размеры ежегодных добровольных взносов родителей утверждаются на Совете школы. Решение Совета школы вывешиваются на информационные щиты для ознакомления всеми участниками образовательного процесса.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

664540, Иркутская область, Иркутский район, село Хомутово, улица Кирова, 57;
Тел. (3952) 448-886, факс (3952) 696-033, e-mail school-xcosh1@yandex.ru

Рассмотрено: педагогическим советом МОУ ИРМО
«Хомутовская СОШ №1» № 1 от 24.04. 2020 г.
Председатель педагогического совета МОУ ИРМО
«Хомутовская средняя общеобразовательная школа
№1» _____ О.И.Романова

Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО «Хомутовская средняя
общеобразовательная школа №1»
_____ О.И. Романова
Введено: в действие приказом № 192 от 24.04. 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительской конференции в

МОУ ИРМО «Хомутовская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Родительской конференции и устанавливает уровень участия родителей в управлении общеобразовательным учреждением.
- 1.2. Родители являются полноправными участниками образовательного процесса.
- 1.3. Родительская конференция, в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании», является формой самоуправления общеобразовательным учреждением и создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей, как участников образовательного процесса, а также обеспечения государственно-общественного характера управления общим образованием (статья 2 Закона «Об образовании»).
- 1.4. Родительская конференция в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим российским законодательством, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим положением.

2. Организация деятельности.

- 2.1. Родительская конференция проводится 2 раза в год с целью информирования родительской общественности о наиболее важных направлениях работы школы, планирования совместной деятельности и анализа работы.
- 2.2. В работе Родительской конференции имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся, директор школы, педагоги школы, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами родительского сообщества по согласованию с Советом школы.
- 2.3. Решения родительской конференции носят рекомендательный характер.
- 2.4. Администрация школы учитывает пожелания и предложения участников родительской конференции.
- 2.5. Пожелания и предложения участников родительской оформляются протоколом и обсуждаются на Совете школы.

3. Формы проведения родительской конференции.

- 3.1. Творческий отчет.
- 3.2. Круглый стол.

3.3. Проблемный семинар.